



## ISTITUTO COMPRESIVO

"G.MARCONI"

VIA IONIO SNC, 84091 BATTIPAGLIA

Codice meccanografico SAIC8AD009 – C.f. 91050600658

E-mail SAIC8AD009@istruzione.it – Pec [saic8ad009@pec.istruzione.it](mailto:saic8ad009@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://www.icmarconibattipaglia.edu.it>

**Ai componenti della Commissione**

**All'albo e al sito**

**Agli Atti**

**OGGETTO: nomina e convocazione Commissione valutazione istanze relative all'avviso di selezione per il reclutamento di figure professionali ESTERNE (ESPERTO SPORTIVO) da impiegare nella realizzazione del Progetto PON Codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-681 AVVISO PUBBLICO N 1047 del 05/02/2018.; Obiettivo specifico: 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi**  
**Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo**  
**Sottoazione 10.2.2A Competenze di base**  
**Titolo del progetto: "Con lo sport gioco ,imparo, dunque...cresco"**

**CODICE CUP : E27I18000700007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2018 n.129, relativo al “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art.1,comma 143 della l.n.107/15;

**VISTE** le Linee guida n. 3 “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate con Deliberazione ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

**VISTO** l’Allegato XII del Reg. UE n. 1303/2013 “Informazioni e comunicazione sul sostegno fornito dai fondi”;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione (UE) N. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati.

**VISTE** le note prot. AOODGEFID\11805 del 13/10/2016 e AOODGEFID\3131 del 16/03/2017 riguardanti gli obblighi in tema di informazione nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;

**VISTO** l’Avviso pubblico n **1047 del 05/02/2018.**;

**VISTA** la candidatura presentata da questa Scuola il 15/03/2018;

**VISTA** l’autorizzazione indirizzata al Dirigente Scolastico dell’I.C.” G.Marconi” di Battipaglia di cui alla nota Miur prot. AOODGEFID/25480 del 18/09/2018;

**VISTO** il proprio decreto del 27/10/2018 Prot n.8328, di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato pari a euro 7.764,00

**VISTA** la determina n.365 del 19/01/19 di indizione della procedura di selezione riguardanti le figure professionali interne indicate in oggetto ;

**VISTO** l'avviso di **selezione per il reclutamento di figure professionali ESTERNE (ESPERTO SPORTIVO)** da impiegare nella realizzazione del Progetto PON Codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-681 del 19/01/19 prot n. 366

Tenuto conto che occorre procedere alla valutazione delle istanze pervenute;

### **NOMINA**

**la Commissione preposta alla valutazione delle istanze pervenute** in relazione all'Avviso di **selezione per il reclutamento di figure professionali ESTERNE (ESPERTO SPORTIVO)** da impiegare nella realizzazione del Progetto PON Codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-681

che risulta così costituita:

Dirigente Scolastico Dott.ssa Giacomina Capuano(in funzione di presidente)

DSGA Dott. Serafino Verace (in funzione di segretario verbalizzante)

Ass.Amm .sig.ra Mauro Maria Rosa (in funzione di componente della Commissione)

La Commissione si riunirà il giorno 06/02/2019 alle ore 8,30 nell'ufficio del Dirigente Scolastico per analizzare le istanze pervenute.

La Commissione provvederà a redigere apposito verbale attestante le operazioni svolte.

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Giacomina Capuano**

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s. m. i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)