



ISTITUTO COMPRESIVO

"G.MARCONI"

VIA IONIO SNC, 84091 BATTIPAGLIA

Codice meccanografico SAIC8AD009 – C.f. 91050600658

E-mail SAIC8AD009@istruzione.it – Pec saic8ad009@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.icmarconibattipaglia.edu.it>

OGGETTO: avviso di selezione di figure professionali ESTERNE (FIGURE AGGIUNTIVE - ORIENTATORI) da impiegare nella realizzazione del Progetto PON Codice 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-235 Avviso pubblico n 2999 del 13/03/2017 per ORIENTAMENTO FORMATIVO E RI-ORIENTAMENTO Obiettivo specifico: 10.1 Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.6 Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

TITOLO PROGETTO: "Un percorso...su misura"

CUP E27I18000710007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e

sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, relativo al “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTE le Linee guida n. 3 “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate con Deliberazione ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO l’Allegato XII del Reg. UE n. 1303/2013 “Informazioni e comunicazione sul sostegno fornito dai fondi”;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) N. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati.

VISTE le note prot. AOODGEFID\11805 del 13/10/2016 e AOODGEFID\3131 del 16/03/2017 riguardanti gli obblighi in tema di informazione nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;

VISTO l’Avviso pubblico n **2999 del 13/03/2017**;

VISTA la candidatura presentata da questa Scuola il 25/05/2017;

VISTA l’autorizzazione indirizzata al Dirigente Scolastico dell’I.C.” G.Marconi” di Battipaglia di cui alla nota Miur prot. AOODGEFID/7891 del 27/03/2018;

VISTO il proprio decreto del 27/10/2018 Prot.n.8329, di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato pari a euro 22.728,00

VISTA la NOTA AOODGEFID 7 dicembre 2018, prot. 31562, riportante chiarimenti in merito all’individuazione delle figure di progetto in riferimento all’Avviso n.2999/2017.

VISTA la necessità di individuare le figure **di n. 4 figure aggiuntive di ORIENTATORE da destinare ai 4 moduli relativi** al Progetto “**Un percorso...su misura**”

VISTA l’avviso di selezione interna di tali figure professionali del 31/01/2019 Prot.n. 815;

Visto il verbale della Commissione del **09/02/2019 Prot n. 1098;**

VISTA la dichiarazione di assenza di figure aggiuntive di orientatori all'interno dell'istituto del 11/02/2019 Prot n. 1111.

RENDE NOTO

che è indetta **procedura selettiva esterna** volta ad individuare FIGURE AGGIUNTIVE DI ORIENTATORE per la realizzazione, entro il 31 agosto 2019, dei quattro moduli in cui si articola il progetto in oggetto specificato, alle condizioni e secondo le modalità ed i criteri che qui di seguito si riportano

Titolo modulo	n. ore	FIGURA AGGIUNTIVA
CONOSCO...QUINDI SCELGO 1	30	20 h
CONOSCO...QUINDI SCELGO 2	30	20 h
IMPARIAMO DA PITAGORA	30	20 h
PITAGORA...NON SOLO MATEMATICA	30	20 h

1. Oggetto dell'incarico

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di ORIENTATORI, per l'attuazione dei moduli didattici sopra indicati, che saranno attivati nel corso dell'anno scolastico 2018/2019, fuori dall'orario di lezione e di servizio.

Il calendario dei moduli formativi sarà predisposto successivamente e potrà includere i periodi di sospensione dell'attività didattica (esempio: la giornata di sabato, i periodi di vacanze, i mesi di giugno o luglio).

La figura aggiuntiva coinvolta fornirà un lavoro personalizzato a favore dei singoli allievi, effettuando solo un'ora per allievo. L'ora aggiuntiva fruita dal singolo allievo è oltre il monte ore previsto dal modulo. In nessun caso la figura aggiuntiva potrà coinvolgere più allievi nella stessa ora.

La figura aggiuntiva di orientatore ha come compito essenziale quello di:

- orientare gli allievi alla scelta del percorso di studi attraverso la conduzione di colloqui individuali con finalità orientative e di diagnosi delle competenze e delle motivazioni, mettendo in relazione capacità, inclinazioni e desideri del singolo con il sistema formativo e l'andamento del mercato del lavoro
- collaborare con gli esperti e il tutor nella conduzione delle attività dell'azione;
- predisporre, in collaborazione con il tutor e l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti, delle attività, dei tempi di realizzazione dell'intervento;
- inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste;
- collaborare con il referente della valutazione nelle azioni di monitoraggio e di bilancio di competenza.

2. Requisiti richiesti

Possono accedere alla selezione coloro che:

- sono in possesso del titolo di studio coerente con l'incarico: laurea in discipline umanistiche, giuridiche o in scienze psico-sociali (Pedagogia/Scienze della formazione, Scienze politiche, Psicologia, Sociologia);
- **hanno esperienza nel campo dell'orientamento scolastico (almeno un'esperienza da indicare esplicitamente nel curriculum)**
- hanno buona conoscenza e idonea capacità di utilizzo dei principali applicativi windows (word, excel, etc.), dei principali browser per la navigazione internet e della posta elettronica nonché della gestione della piattaforma dell'Autorità di Gestione dei Fondi strutturali

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

Art. 3 Compenso

Per le ore previste il compenso sarà di **30 euro/ora onnicomprensivi**.

La figura aggiuntiva coinvolta fornirà un lavoro personalizzato a favore dei singoli allievi, effettuando solo un'ora per allievo. L'ora aggiuntiva fruita dal singolo allievo è oltre il monte ore previsto dal modulo. In nessun caso la figura aggiuntiva potrà coinvolgere più allievi nella stessa ora.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Art. 4 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione dovranno essere redatte su appositi modelli (forniti dall'istituto) debitamente firmati in calce, corredati da autovalutazione titoli e dal curriculum vitae formato europeo (anch'essi debitamente firmati), nonché da un documento di identità in corso di validità.

Esse dovranno pervenire, entro le ore **13 del giorno 28/02/2019** esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo Pec saic8ad009@pec.istruzione.it oppure attraverso e-mail all'indirizzo saic8ad009@istruzione.it

Art. 5 Cause di esclusione e titoli non valutabili

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Omissione della firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Scheda valutazione titoli non compilata.

Non saranno presi in considerazione:

- titoli di dubbia interpretazione o non esplicitamente e correttamente dichiarati;
- corsi non chiaramente riferibili ad una precisa area d'intervento o di cui non viene chiaramente indicata la durata;
- dichiarazioni cumulative e/o generiche di corsi di formazione;
- convegni e seminari.

ART. 6 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, TERMINI, MODALITÀ

La domanda di partecipazione deve essere compilata esclusivamente utilizzando i modelli allegati all'avviso che verrà pubblicato.

Art. 7 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di una apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Art.8 Conferimento dell'incarico

Sarà assegnato un incarico a ciascun candidato utilmente collocato in graduatoria; in caso di necessità, determinata da carenze di candidature, si assegnerà più di un incarico. A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato in ordine di priorità al candidato più giovane (art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998).

Art. 10. Tempi di pubblicazione degli avvisi

L'avviso rimarrà pubblicato all'albo on line dell'istituto e sul sito sezione Amministrazione trasparente per almeno sette giorni.

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico dott.ssa Giacomina Capuano.

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giacomina Capuano**