



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRESIVO

"G.MARCONI"

VIA IONIO SNC, 84091 BATTIPAGLIA

Codice meccanografico SAIC8AD009 – C.f. 91050600658

E-mail [SAIC8AD009@istruzione.it](mailto:SAIC8AD009@istruzione.it) – Pec [saic8ad009@pec.istruzione.it](mailto:saic8ad009@pec.istruzione.it)

Sito web: <https://www.icmarconibattipaglia.edu.it>

ISTITUTO COMPRESIVO - "G. MARCONI"-BATTIPAGLIA  
Prot. 0003553 del 24/05/2021  
09 (Uscita)

All'Albo  
Amministrazione trasparente  
Agli Atti

**Oggetto: Determina a contrarre per affidamento diretto *fornitura libri didattici, materiali per alunni con BES e con DSA relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 6/7/2020***

**TITOLO PROGETTO: “Uguali diritti, uguali opportunità”**

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-588**

**CUP: E21D2000290006**

**CIG: ZCE31D3A17**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

**VISTO** il d. lgs. 30 marzo 2001, n.165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dell’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2018 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

**VISTO** l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”

**VISTO** il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) modificato con d.lgs. n. 56/2017 in vigore dal 20 maggio 2017 e ss.mm.ii.;

**CONSIDERATO** in particolare l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dello avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il D.l.n.129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. “

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, emanato nell’ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018;

**VISTO** il provvedimento del Dirigente dell’Autorità di gestione con nota prot. AOODGEFID 26362 del 03 agosto 2020 con il quale sono state pubblicate sulla sezione dedicata al “PON Per la Scuola” del sito istituzionale del Ministero dell’Istruzione le graduatorie regionali delle proposte approvate;

**VISTA** la nota autorizzativa del 10/09/2020 Prot. AOODGEFID/28320;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. 2134/09 del 25/03/2021;

**VISTO** l’avviso di selezione studenti beneficiari concessione libri scolastici/supporti didattici in comodato d’uso del 26/03/2021 Prot.n. 2154 e la successiva proroga del 10/04/2021 Prot. n. 2406;

**VISTE** le graduatorie relative agli alunni selezionati;

**CONSIDERATE** le richieste dei rispettivi Consigli di classe;

**RILEVATA** l’assenza di Convenzioni Consip attive, per l’acquisto dei materiali didattici individuati;

**TENUTO CONTO** che l’importo della fornitura del servizio, alla luce dell’istruttoria svolta e della relazione agli atti, è ricompreso nel limite di cui all’art. 36, comma 2, lettera a) del d. lgs. n. 50/2016 modificato con d.lgs. n. 56/2017 in vigore dal 20 maggio 2017 e ss.mm.ii.;

**CONSIDERATA** l’indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, consultazione listini, consultazione albi fornitori, richiesta informale di preventivi sia su MEPA che fuori MEPA;

**PRESO ATTO** che la predetta indagine conoscitiva relativa alla fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare la ditta che avesse in listino il prodotto occorrente ovvero che ne avesse in quantità sufficiente e che potesse effettuare la consegna in tempi compatibili con la scadenza del progetto PON;

**CONSIDERATA** la particolarità dei beni oggetto di acquisto;

**CONSIDERATO** che, a seguito di tale indagine la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni dell’Istituto risulta essere la Ditta “Raccontami una storia di Colucci Giovanni” – Via Trieste, 21 – 84091 Battipaglia (SA) - P.IVA 05539370659;

**DATO ATTO** che il CIG che identifica la presente fornitura è il seguente: **ZCE31D3A17**;

Tutto ciò premesso e considerato, visto gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

#### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto fuori Mepa, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016 alla Ditta "Raccontami una storia di Colucci Giovanni" - via Trieste, 21 – 84091 Battipaglia (SA) P. IVA 05539370659;
2. di autorizzare la spesa complessiva di €. 990,15 (novecentonovanta/15) IVA assolta da imputare sulla scheda finanziaria P.2.13 PON 10.2.2A – FSE-PON-CA 2020-588 "UGUALI DIRITTI, UGUALI OPPORTUNITA'" con contestuale autorizzazione nei confronti della Libreria Cinciallegra;
3. di indicare il CIG n. : **ZCE31D3A17** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
4. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d.lgs. 50/2016 modificato con d.lgs. n. 56/2017 e dell'art. 5 della l. n. 241/90, il DS Dott.ssa Giacomina Capuano.
5. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa GIACOMINA CAPUANO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs n.82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.