

 MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. MARCONI" Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado – 84091 - Battipaglia (SA) -	
Codice Fiscale: 91050600658	Sito internet: www.icmarconibattipaglia.edu.it	Codice Meccanografico: SAIC8AD009
Ambito: DR Campania - SA-26	E-mail: saic8ad009@istruzione.it	Indirizzo: Via Ionio Snc
Telefono: 0828 371200	P.E.C.: saic8ad009@pec.istruzione.it	Codice Unico Ufficio: UFCGWI

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MARCONI"-BATTIPAGLIA
 Prot. 0011478 del 29/12/2023
 I-1 (Uscita)

**Ai docenti e
 ai genitori della Scuola Primaria e della Scuola Sec. di I grado
 Ai collaboratori del DS
 M.A. Romeo
 M. Farabella
 Al responsabile di plesso G . De Sio
 Alla docente S . D'Amato
 Al DSGA e al personale ATA
 All'ass.amm.A.Glielmi
 All'albo e al Sito
 Agli Atti**

Oggetto: precisazioni relative alla fruizione di permessi di uscita anticipata Scuola Primaria e Scuola Sec. di I grado.

In riferimento all'oggetto, come esplicitato nell'integrazione del Regolamento d'istituto approvata dal Consiglio d'istituto in data 18 Dicembre 2023 e pubblicata all'albo e al sito in data 27 Dicembre 2023 Prot.n. 11452 si precisa quanto segue:

- “ogni uscita anticipata, anche dovuta ad evento accaduto a scuola (malore, infortunio, ecc.), deve essere annotata sul registro; in caso di permesso per l'uscita anticipata, il docente consentirà l'allontanamento dalla classe, affidando l'alunno al collaboratore scolastico, solo nel momento in cui è presente a scuola il genitore o la persona delegata al ritiro; in particolare il genitore e/o la persona delegata al prelievo esibirà il proprio documento di riconoscimento al collaboratore scolastico attendendo nell'atrio. Il collaboratore porterà il documento in visione al docente presente in classe che firmerà il permesso; il collaboratore condurrà alunno al genitore e/o alla persona delegata e restituirà il documento;”
- i permessi di uscita anticipata, adeguatamente motivati, vanno richiesti entro un limite massimo temporale di dieci minuti alla fine dell'orario giornaliero; relativamente alle classi a tempo pieno di scuola primaria, per eccezionali motivi di mancanza di fruizione della

mensa scolastica ,il permesso va richiesto entro le ore 13:00; gli ingressi posticipati e le uscite anticipate vanno limitati ai soli casi eccezionali; per la scuola secondaria di I grado si precisa che i permessi di entrata posticipata e di uscita anticipata incidono anche sul monte ore totale previsto per la validità dell'anno scolastico.

Si raccomanda ai docenti, al personale Ata e ai genitori di attenersi a quanto esplicitato.

Il Dirigente Scolastico

Dott. ssa Giacomina CAPUANO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D. Lgs 82/2005 s.m.i.e norme collegate il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*